



UCSC



Instructivo de Activación Cuenta Office 365 Institucional

UNIDAD PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS - DIRECCIÓN DE SERVICIOS
INFORMÁTICOS

1. Propósito

Establecer los pasos necesarios para la activación de cuenta Office 365 institucional.

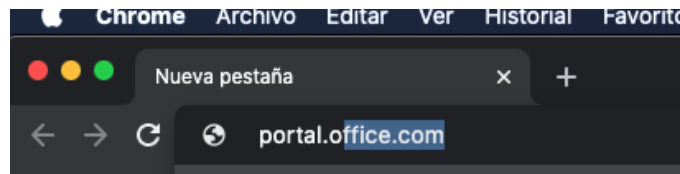
2. Alcance

Este instructivo se aplica a Alumnos de la UCSC.

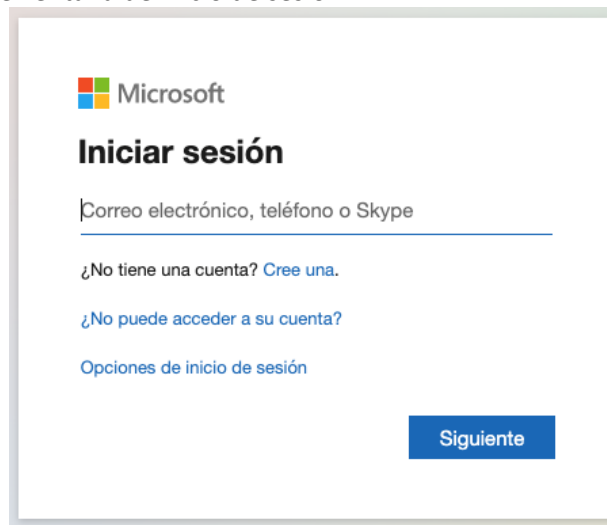
3. Activación Cuenta Office 365 Institucional

- Copie el siguiente URL y péguelo en la barra del navegador que esté utilizando como muestra la siguiente imagen:

portal.office.com



- Aparecerá la siguiente ventana de Inicio de sesión



- Ingrese a su cuenta de la siguiente forma.

Correo: Debe ingresar la cuenta de correo institucional:

Ejemplo:

estudiante@ing.ucsc.cl

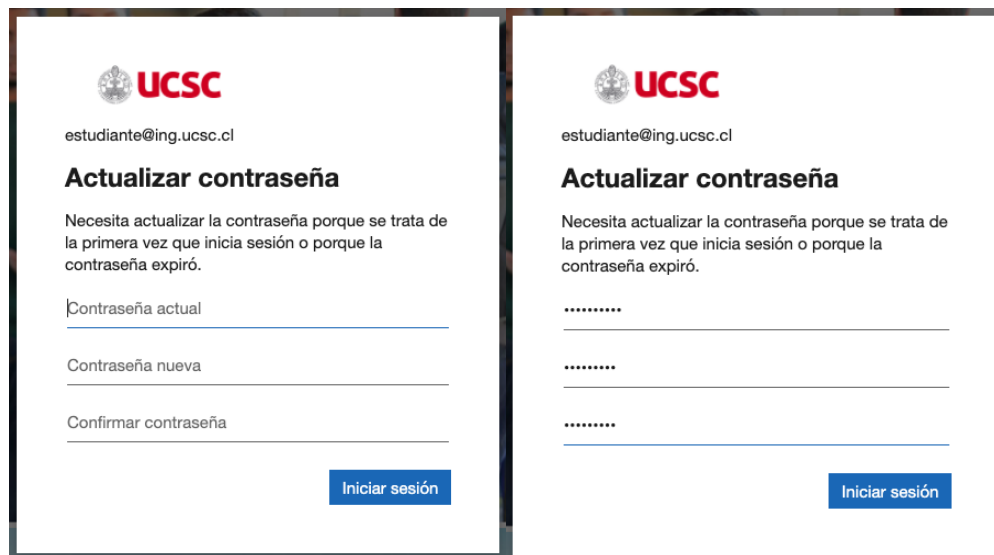
- **Contraseña Temporal:** informada a su correo institucional.

Si falla o no recuerda su contraseña puede solicitar cambio de contraseña al Encargado del Laboratorio de computación de su facultad o sede.



The screenshot shows the UCSC login interface. At the top is the UCSC logo and the email address 'estudiante@ing.ucsc.cl'. Below that is the heading 'Escribir contraseña' and a text input field for the password. A link 'He olvidado mi contraseña' is visible. The 'Iniciar sesión' button is highlighted with a red rectangle.

- Luego y de manera obligatoria debe ingresar su contraseña temporal, además ingresar su contraseña nueva 2 veces y clicar en Iniciar sesión



The two screenshots show the password update process. The left screenshot is titled 'Actualizar contraseña' and shows the user's email 'estudiante@ing.ucsc.cl'. It explains that the password needs to be updated because it's the first time logging in or it has expired. It has three input fields: 'Contraseña actual', 'Contraseña nueva', and 'Confirmar contraseña'. The 'Iniciar sesión' button is at the bottom. The right screenshot is also titled 'Actualizar contraseña' and shows the same email. It has three masked password input fields (represented by dots) and the 'Iniciar sesión' button at the bottom.

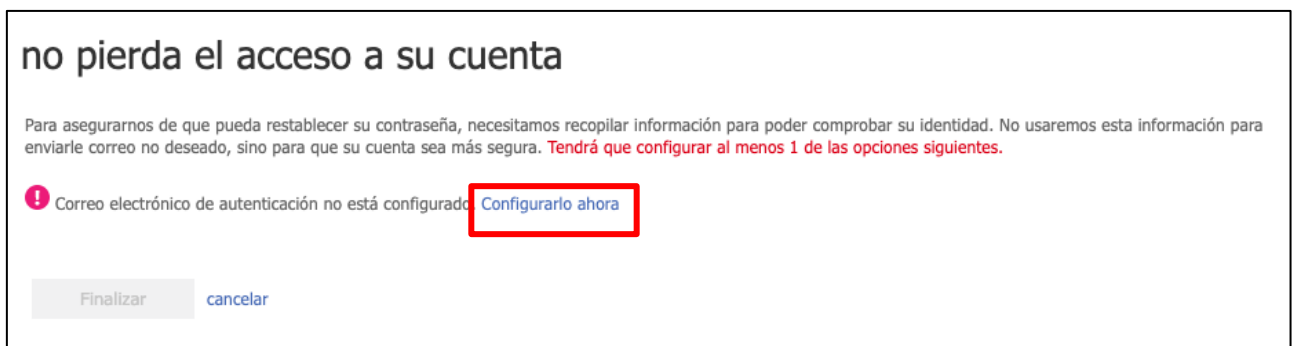
- Luego cliquear Siguiente.



- Ahora debe ingresar un correo alternativo para recuperar su contraseña.

Nota: Este no debe ser el institucional

- Dar clic en Configurarlo ahora



- Agregue la cuenta correo externa y Cliquee en Enviarme un mensaje de correo electrónico

no pierda el acceso a su cuenta

Compruebe su dirección de correo electrónico de autenticación a continuación. No use su dirección de correo electrónico de trabajo o escuela principal.

Correo electrónico de autenticación

jamunozro@gmail.com

Enviarme un mensaje de correo electrónico

Atrás

- Luego verifique el correo que le enviará la UCSC a su correo alternativo.



Código de verificación del correo electrónico de la cuenta de Universidad Católica de la Santísima Concepción

Microsoft en nombre de Universidad Católica de la Santísima Concepción <msonlineserviceste... 17:08 (hace 0 minutos) para mí

Comprobar la dirección de correo electrónico

Gracias por comprobar la cuenta de estudiante@ing.ucsc.cl.

Su código es: 005569

Atentamente,
Universidad Católica de la Santísima Concepción

Este mensaje se envió desde una dirección de correo electrónico no supervisada. No responda a este mensaje.



- Pegue el código enviado a su correo alternativo y cliquee **Comprobar**

no pierda el acceso a su cuenta

Compruebe su dirección de correo electrónico de autenticación a continuación. No use su dirección de

Correo electrónico de autenticación

jamunozro@gmail.com

Enviarme un mensaje de correo electrónico

Encontrará un mensaje de correo electrónico con un código de verificación en su bandeja de entrada.

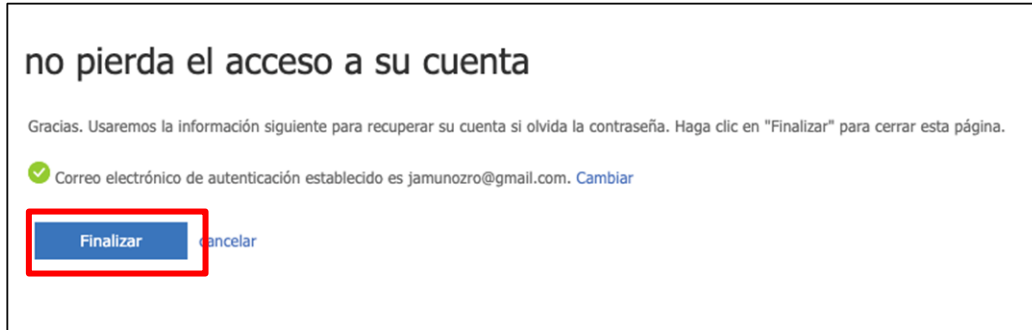
005569

Comprobar

reintentar

Atrás

- Luego Cliquee **Finalizar**. Con esto ya terminamos el proceso de activación de cuenta.



- Si esta en su equipo propio podría selección si , de lo contrario no es recomendable ya que su sesión quedaría iniciada.



Esta es la ventana de inicio de su cuenta de Office 365:

